

Принято
педагогическим
советом школы
«11» января 2016 г.
протокол № 2

« Утверждаю»
Директор школы
С.Н. Вольхина



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Кировского областного государственного общеобразовательного бюджетного учреждения «Школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья №13 г. Кирова»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся разработано в соответствии с Федеральным законом 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 № 177 «Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности». Законом Кировской области от 14.10.2013 №.320-30 «Об образовании в Кировской области».

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок перевода, отчисления и восстановления учащихся Кировского областного государственного общеобразовательного бюджетного учреждения «Школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья №13 г. Кирова» (далее - КОГОбУ ШОВЗ №13 г. Кирова).

2. Порядок и основания перевода обучающихся из одной организаций в другую.

2.1. В случае перевода несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организаций;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего уровня для определения принимающей организации из числа муниципальных или государственных образовательных организаций;
- обращаются в КОГОбУ ШОВЗ №13 г. Кирова с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.2. В заявлении родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс;
- г) наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.3. На основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода КОГОбУ ШОВЗ №13 г. Кирова в трехдневный срок издает распорядительный акт об

отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.4. КОГОБУ ШОВЗ №13 г. Кирова выдает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью образовательного учреждения и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

2.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из КОГОБУ ШОВЗ №13 г. Кирова не допускается.

2.6. Указанные в пункте 2.4. настоящего Положения документы представляются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из КОГОБУ ШОВЗ 13 г. Кирова и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.7. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов с указанием даты зачисления и класса.

2.8. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из КОГОБУ ШОВЗ №13 г. Кирова, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет КОГОБУ ШОВЗ №13 г. Кирова о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

3. Порядок и основания перевода обучающихся внутри образовательного учреждения.

3.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме адаптированную основную общеобразовательную программу учебного года, по решению педагогического совета, переводятся в следующий класс. На основании решения педагогического совета директором образовательного учреждения издается приказ о переводе обучающихся в следующий класс.

3.2. Если обучающийся не достигает минимального уровня овладения по всем или большинству учебных предметов, то по рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии и с согласия родителей (законных представителей) учреждение может перевести обучающегося на обучение по индивидуальному плану, специальной индивидуальной программе развития.

4. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности образовательного учреждения

4.1. При принятии решения о прекращении деятельности КОГОБУ ШОВЗ №13 г. Кирова в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую

будут переводиться, обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод. О предстоящем переводе КОГОБУ ШОВЗ №13 г. Кирова в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности КОГОБУ ШОВЗ № 13 г. Кирова, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет.

4.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, КОГОБУ ШОВЗ №13 г. Кирова обязана уведомить учредителя, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр Лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.3. Учредитель, за исключением случая, указанного в пункте 4.1. настоящего Положения, осуществляет выбор принимающих организаций с использованием информации, предварительно полученной от КОГОБУ ШОВЗ №13 г. Кирова, о списочном составе обучающихся с указанием осваиваемых ими адаптированной основной общеобразовательной программы.

4.4. Учредитель запрашивает выбранные им из Реестра организаций, осуществляющих образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, о возможности перевода в них обучающихся. Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.

4.5. Исходная организация доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из исходной организаций, а также о Сроках предоставления письменных согласий родителей обучающихся (законных представителей) на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей Организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

4.6. После получения соответствующих письменных заявлений родителей обучающихся (законных представителей) КОГОБУ ШОВЗ №13 г. Кирова издает

распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода.

4.7. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

4.8. КОГОБУ ШОВЗ №13 г. Кирова передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей), личные дела обучающихся.

4.9. На основании представленных документов принимающая Организация издает распорядительный акт о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности КОГОБУ ШОВЗ №13 г. Кирова. В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием КОГОБУ ШОВЗ №13 г. Кирова, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

4.10. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия родителей обучающихся (законных представителей).

5. Порядок и основания отчисления обучающихся.

5.1. На основании ст. 61 Федерального закона от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из учреждения:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения.

5.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости) (ФЗ от 29 декабря 2012 г. №273. ст.43 п. 5).

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора образовательного учреждения об отчислении обучающегося из образовательного учреждения. Вносится соответствующая запись в алфавитную книгу учета обучающихся.

5.4. Руководитель учреждения издает приказ об отчислении обучающегося КОГОБУ ШОВЗ №13 г. Кирова после получения извещения министерства образования Кировской области о выводе обучающихся из состава учащихся

учреждения (Приказ министерства образования Кировской области от 14.02.2016 № 5-151 «Об утверждении Порядка выдачи направлений в организации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, подведомственные министерству образования Кировской области»).

5.5. При отчислении заявителю выдается:

- личное Дело обучающегося;
- ведомость Текущих оценок, которая подписывается директором школы, и заверяется печатью;
- документ об образовании (при его наличии);
- справка об обучении или о периоде обучения.

6. Восстановление обучающихся.

6.1. Восстановление обучающегося в образовательное учреждение, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в КОГОБУ ШОВЗ №13 г. Кирова при наличии свободных мест.

6.2. Порядок и условия восстановления в образовательном учреждении обучающегося, отчисленного по инициативе образовательного учреждения, определяются локальным нормативным актом учреждения.